

Aan de gemeenteraad van Tubbergen

Zaaknummer
1143298

Bijlagen
6

Onderwerp
Datum collegevergadering: 7 januari 2025, Raadsbrief 2025 nr. 6

Verzenddatum
24 januari 2025

Geachte raads- en commissieleden,

Waarover gaat deze brief?

In onze collegevergadering hebben wij gesproken over de uitwerking van de herijking van het Maatschappelijk Akkoord Tubbergen (MAT).

Ons besluit

In onze vergadering hebben we besloten in te stemmen met de uitwerking Herijking Maatschappelijk Akkoord Tubbergen op de volgende onderdelen:

- a) Het concept toetsingskader voor maatschappelijke initiatieven.
- b) De concept subsidieregels voor de besteding van procesgeld ten behoeve van maatschappelijke initiatieven.
- c) De globale (organisatorische) werkwijze bij maatschappelijke initiatieven.
- d) De concept opzet voor de aanpak van de gesprekken met de samenleving.

En samen met de gemeenteraad in gesprek te gaan met de samenleving en vervolgens te komen tot een definitief voorstel Herijking Maatschappelijk Akkoord Tubbergen.

Toelichting

Inleiding

De raad heeft op 16 juli 2024 kennis genomen van het resultaat van de herijking van het Maatschappelijk Akkoord Tubbergen (MAT), beschreven in het rapport "Herijking Maatschappelijk Akkoord Tubbergen". De raad heeft ingestemd met het overkoepelend inhoudelijk kader en de deelvisies op de afzonderlijke gemeentelijke ambitie- en actielijnen. Er is ingestemd met het globale toetsingskader voor toekomstige maatschappelijke initiatieven en de raad heeft ingestemd met het beschikbaar stellen van € 150.000,- als incidenteel werkbudget ter ondersteuning van de uitwerking van grote maatschappelijke initiatieven van schetsfase naar ontwerpfase. Ook heeft de raad ingestemd met het voorstel om in gesprek te gaan met de samenleving over het resultaat van de herijking.

Opdracht

De raad heeft bij haar besluit van 16 juli 2024 het college gevraagd om voorstellen te doen voor:

1. Het concretiseren van het toetsingskader voor toekomstige maatschappelijke initiatieven.
2. Het instellen van een intaketafel voor een eerste beoordeling van maatschappelijke initiatieven.
3. De uitwerking van de procesfasen bij grote initiatieven.
4. Een werkwijze voor het pitchen van grote maatschappelijke initiatieven.
5. De inrichting van de evaluatie van de herijking van het MAT.
6. Kaders ten behoeve van de inzet van het incidentele werkbudget.
7. De aanpak van de gesprekken met de samenleving.

Het college heeft bovengenoemde punten nader uitgewerkt.

Punt 1 is verwoord in de bijlage "Toetsingskader voor maatschappelijke initiatieven". Punt 2, 3 en 4 zijn verwerkt in de bijlage "Uitwerking Werkwijze Maatschappelijke Initiatieven". Punt 5 wordt opgenomen in het definitieve college-en raadsvoorstel. Punt 6 is verwerkt in de 'Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven Tubbergen 2025' en punt 7 is uitgewerkt in de bijlage "Aanpak gesprekken met samenleving inzake herijking MAT".

De raadswerkgroep heeft zoals overeengekomen de rol van klankbordgroep in deze fase van het proces.

Waarom deze raadsbrief?

In artikel 169, tweede lid, van de Gemeentewet staat dat wij de raad alle inlichtingen verschaffen die de raad voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft. Wij meenden er daarom goed aan te doen u van ons besluit op de hoogte te stellen. Wij stellen u voor deze raadsbrief voor kennisgeving aan te nemen.

Heeft u nog vragen?

Neem dan contact op met de raadsgriffier. Deze zal uw vragen aan ons college kenbaar maken. De griffier is te bereiken via telefoonnummer (0546) 62 80 00 of e-mailadres griffie@tubbergen.nl

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Tubbergen,

de secretaris



de burgemeester



Drs. A.H. Postma

Ing. J. M. Scholten

Toetsingskader voor maatschappelijke initiatieven

1. Aanleiding

Uit het vaststellen van de “Herijking Maatschappelijk Akkoord Tubbergen (MAT)” op 16 juli 2024 vloeit voort dat de gemeente Tubbergen nieuwe initiatieven van inwoners, ondernemers en organisaties toetst aan het overkoepelend inhoudelijk kader zoals benoemd in de Herijking met daarin opgenomen de visie op de gemeentelijke ambitielijnen:

1. Leefbare kernen
2. Leefomgeving van de toekomst en buitengebied in balans
3. Positieve gezondheid

Dit is verwoord in de visie “Tubbergen op weg naar 2040” (hoofdstuk 3 uit de Herijking MAT). Dit is inhoudelijk de basis voor het toetsen van initiatieven vanuit de samenleving.

2. Doel toetsingskader voor maatschappelijke initiatieven

We willen de (toekomstige) leefbaarheid in de verschillende kernen van de gemeente Tubbergen verstevigen. Het doel van dit toetsingskader is om in een zo vroeg mogelijk stadium duidelijkheid te geven of een maatschappelijk initiatief kansrijk is en mogelijk voor ondersteuning van de gemeente in aanmerking komt.

Als initiatieven passen binnen deze kaders, dan werkt de gemeente Tubbergen mee aan de uitvoering hiervan. Als initiatieven niet passen, dan kan de gemeente meedenken hoe initiatieven wel kunnen passen of besluiten dat er vanuit de gemeente geen ondersteuning komt. Dit betekent niet dat het initiatief niet door kan gaan, dat is aan de initiatiefnemers.

Het blijft complex om een algemeen kader op maatschappelijke initiatieven te leggen met hun verschillende kenmerken. Daarom blijft maatwerk van toepassing.

3. Boodschap

Een aantal jaren geleden zijn we gestart met het Maatschappelijk Akkoord Tubbergen. Dit heeft mooie initiatieven uit de kernen opgeleverd en de grote betrokkenheid van onze inwoners bij hun kern laten zien. Nu staan we op het punt: Hoe gaan we verder? De tijd is anders, de financiële middelen zijn beperkt. Als gemeente willen we graag samen met onze inwoners werken aan maatschappelijke initiatieven om de leefbaarheid in onze kernen (verder) te versterken, met name vanuit onze faciliterende rol. We helpen initiatieven mogelijk te maken zonder per se financier te zijn.. Daarom is er een werkwijze opgesteld om helderheid te scheppen hoe we omgaan met initiatieven uit de samenleving en hoe we als gemeente ondersteuning kunnen bieden aan deze initiatieven. We willen als gemeente graag verbindingen leggen om een initiatief verder te brengen en mogelijke extra kansen te benutten.

4. Ondersteuning door de gemeente

Ondersteuning door de gemeente kan verschillende vormen hebben:

- Inzet van gemeentelijke personele capaciteit en expertise, bijvoorbeeld voor het begeleiden van een proces, meedenken, verbinden, etc.;
- Financieel, wanneer dit past binnen de bestaande middelen;
- Overige ondersteuning, in welke vorm dan ook.

5. Beoordeling maatschappelijke initiatieven

De gemeente beoordeelt een initiatief als kansrijk (realistisch), als:

- Het initiatief **bijdraagt aan de toekomstige leefbaarheid** van de kernen, passend binnen de visie “Tubbergen op weg naar 2040”;
- Het initiatief bijdraagt aan één of meerdere doelen uit de visie;
- Het initiatief kan aantonen dat er draagvlak is en wat er is gedaan om draagvlak te verkrijgen;
- Er sprake is van **cofinanciering** waarbij de gemeente maximaal ca. 1/3 bijdraagt;
- Het initiatief in beginsel **niet enkel bestaat uit een investering in ‘stenen’**. Het enkel investeren in ‘stenen’ gebeurt wanneer dit voor de lange termijn voldoende (financieel) voordeel oplevert ten opzichte van het doorgaan in de huidige situatie of bijdraagt aan versterking van de sociale cohesie;
- Er sprake is van een **heldere financiële onderbouwing**. Wanneer er sprake is van een exploitatiebegroting toetsen we deze of deze reëel en toekomstbestendig is. Er worden geen gemeentelijke exploitatie- en/of vervangingsbijdragen verstrekt;
- Er wordt aangetoond wat het **maatschappelijk effect** is van het initiatief en of sprake is van een win/win situatie: Wat levert het initiatief maatschappelijk op?
- Het initiatief **haalbaar is in tijd, financiën, (vrijwillige) inzet** van mensen.

Uitgangspunt bij behandeling aanvragen

De gemeente heeft geen extra financiële middelen beschikbaar. Dit betekent dat aanvragen ingepast moeten worden in de bestaande budgetten. Er wordt dus altijd eerst gekeken naar wat er mogelijk is binnen bestaande financiële middelen. Vervolgens moet worden bepaald of er gekozen wordt voor een alternatieve inzet van de bestaande financiële middelen. Als dat niet mogelijk blijkt, kan gekeken worden of er voor het initiatief een beroep op de algemene reserve kan worden gedaan.

6. Werkwijze behandeling aanvraag

We maken bij de behandeling van aanvragen onderscheid in de wijze van behandelen op basis van de aard en omvang van het initiatief:

1. Kleine initiatieven
2. Middelgrote initiatieven
3. Grote initiatieven

1. Kleine initiatieven

Het initiatief past binnen de visie “Tubbergen op weg naar 2040” en binnen de huidige gemeentelijke subsidieregelingen en/of budgetten. Richtlijn qua bedrag: tot ca. € 20.000,- gemeentelijke bijdrage. Deze initiatieven worden binnen bestaande budgetten ambtelijk afgehandeld. Het college wordt periodiek geïnformeerd en informeert de raad via de Planning & Control cyclus.

2. Middelgrote initiatieven

Deze initiatieven worden door het college afgehandeld. Het initiatief past binnen de huidige gemeentelijke subsidieregelingen en/of budgetten. Je kunt hierbij denken aan initiatieven met bedragen tot ca. € 100.000,-. De raad wordt via de Planning & Control cyclus geïnformeerd over de middelgrote initiatieven.

3. Grote initiatieven

Deze initiatieven worden toegelicht aan een werkgroep van de gemeenteraad. De werkgroep geeft vervolgens aan of het initiatief groen licht krijgt. Het gaat hierbij om initiatieven met bedragen boven de € 100.000,- en/of met een grote maatschappelijke impact. De raad wordt via de Planning & Control cyclus geïnformeerd over de grote initiatieven.

Eerste beoordeling initiatieven¹

Bij voorkeur komt elk nieuw initiatief binnen via de buur(t)man/-vrouw of wordt via een medewerker van de gemeente naar de buur(t)man/-vrouw geleid. De buur(t)man/-vrouw maakt een eerste inschatting van de grootte van het initiatief: klein, middelgroot of groot. De visie en de doelen in de visie “Tubbergen op weg naar 2040” vormen de leidraad hierbij. De buur(t)man/-vrouw kan meedenken en helpen om het initiatief eventueel nog sterker te maken en de initiatiefnemer op weg te helpen. In dit stadium zal de buur(t)man/-vrouw sparren met de procesleider MijnDorp2030 in de rol van initiatievencoördinator.

Wordt het initiatief als klein beoordeeld, dan wordt het afgehandeld door de vakspecialist waarbij gebruik wordt gemaakt van bestaande budgetten en/of subsidies.

Wordt het initiatief als middelgroot beoordeeld, dan valt het binnen de bevoegdheid van het college en wordt het binnen de ambtelijke organisatie opgepakt. Het voorstel komt aan de orde op de zogenoemde intaketafel. Een multidisciplinair overleg waarbij meerdere disciplines uit de organisatie aansluiten. Het initiatief wordt vervolgens opgepakt door een vakspecialist of projectleider. Ook hier wordt gebruik gemaakt van bestaande budgetten en/of subsidies.

Grote initiatieven vragen vaak meer voorbereiding, bijvoorbeeld in de vorm van een onderzoek om te komen tot een gedegen plan. Om te voorkomen dat initiatiefnemers onnodig veel voorbereidingen treffen én kosten maken om tot een goed voorstel te komen zonder dat zij de zekerheid hebben dat ze op ondersteuning door de gemeente kunnen rekenen, willen we hen in een vroegtijdig stadium laten weten of een idee kansrijk is. Hiervoor kunnen initiatiefnemers hun initiatief toelichten aan een raadswerkgroep (pitch). Waar nodig, willen we hen als gemeente hierbij ondersteunen.

We gaan bij middelgrote en grote initiatieven werken met procesfasen. Bij grote initiatieven en de middelgrote “grijs gebied” initiatieven wordt het initiatief in de schetsfase aan de raadswerkgroep toegelicht.

1. Globale schetsfase: initiatiefnemers hebben een idee en schetsen dit idee op grote lijnen aan de raadswerkgroep. Er heeft afstemming plaatsgevonden met de buur(t)man/-vrouw, de procesleider MijnDorp2030 en bij voorkeur met een projectleider initiatieffase. Gedurende het jaar zijn hier een viertal momenten voor beschikbaar waarvoor men zich kan aanmelden via de buur(t)man/-vrouw. De raadswerkgroep geeft vervolgens aan of een initiatief kansrijk is. Dit betekent nog geen toezegging op een (financiële) bijdrage.
2. Ontwerpfase: in deze fase bieden we als gemeente procesondersteuning vanuit de gemeente of we faciliteren, binnen redelijke grenzen, met inzet van externe expertise. De kosten worden gedekt uit een werkbudget². Initiatieven worden in deze fase op de intaketafel besproken: multidisciplinair overleg (vakspecialisten).
3. Definitieve fase: in deze fase wordt toegewerkt naar een college- of raadsvoorstel, waarin de gemeentelijke ondersteuning in besluitvorming wordt opgenomen.

De buur(t)man/-vrouw maakt samen met de procesleider MijnDorp2030 de inschatting of een initiatief aan de raadswerkgroep toegelicht moet worden.

Werkwijze toelichting van middelgrote en grote maatschappelijke initiatieven aan de raadswerkgroep

Voor de werkwijze voor het toelichten van grote maatschappelijke initiatieven verwijzen we naar de “Werkwijze bij maatschappelijke initiatieven”.

¹ Zie ook: Werkwijze bij maatschappelijke initiatieven

² Zie ook: Subsidieregeling procesgeld Maatschappelijke initiatieven 2025

Intaketafel

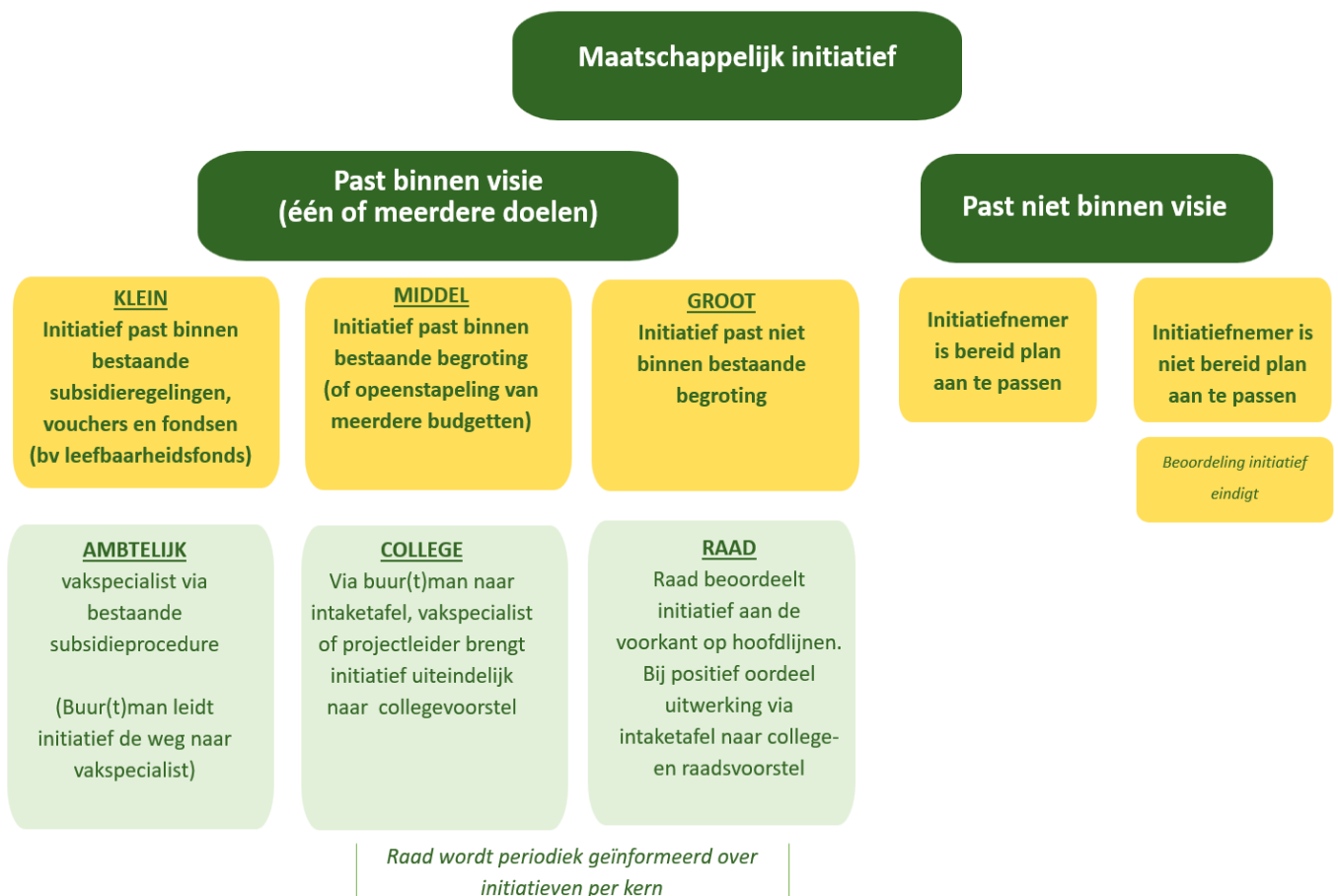
Bij middelgrote en grote initiatieven gaan we werken met een zogenoemde intaketafel. Bij dit overleg zitten de verschillende vakambtenaren aan tafel die vanuit hun vakdiscipline een rol hebben bij het voorliggende initiatief. De initiatiefnemers lichten indien gewenst hun initiatief mondeling toe. Er kunnen vragen gesteld worden aan de initiatiefnemers door de vakambtenaren. Het idee is om samen na te denken hoe het initiatief het beste ingevuld en verder gebracht kan worden.

De uitkomst van de intaketafel is een go of no-go om verder te gaan met het initiatief waarbij er samen met de gemeente wordt opgetrokken.

Werkwijze evalueren

Tweejaarlijks, eerste moment eerste kwartaal 2026. Nadere invulling volgt in een later stadium.

STROOMSCHEMA INITIATIEVEN



Uitwerking Werkwijze Maatschappelijke Initiatieven

Hoe stimuleren wij ideeën en plannen vanuit de samenleving en hoe brengen we deze verder?

Voorfase

1. Inwoners hebben een gezamenlijk idee om hun omgeving speelbaarder, veiliger, groener, gezelliger, aantrekkelijker of socialer te maken. Ze hebben een doel, hebben draagvlak (of gaan daar nog naar op zoek) en zijn georganiseerd / er is een collectief.
2. Inwoners zoeken contact met de gemeente
 - a. Inwoners worden gestimuleerd om zo vroeg mogelijk contact met de gemeente op te nemen. Dit omdat de gemeente dan mee kan denken, kan enthousiasmeren, de energie kan benutten en verwachtingen, verantwoordelijkheden en rollen kan verhelderen.
 - b. Plannen en ideeën kunnen via verschillende wegen binnenkomen:
 - i. Website
 - ii. Buur(t)mannen en -vrouwen
 - iii. Kernwethouders
 - iv. Raadsleden
 - v. Verschillende afdelingen & vakspecialisten
 - vi. Collega's (ambassadeurs om plannen verder te brengen)

Schetsfase¹

3. Plannen en ideeën worden doorgegeven aan de buur(t)man/-vrouw. Daar vindt de eerste beoordeling van "klein", "middelgroot" of "groot"² plaats.
 - a. Als een plan als "klein" wordt beoordeeld, dan komt deze bij een vakspecialist. De vakspecialist bepaalt of hij er zelf mee verder kan (toetsing op beschikbare financiën (binnen en mogelijk ook buiten de gemeente) en sociaal maatschappelijke impact) of dat het niet onder "klein" valt. Hier wordt meegewogen of er meekoppelkansen zijn of dat er maatschappelijke meerwaarde gecreëerd kan worden. Dat kan hij/zij zelf of wordt samen bepaald in het team / met teammanager. Indien het initiatief nog niet bekend is bij de buur(t)man of buur(t)vrouw, dan brengt de vakspecialist deze ook op de hoogte.
 - b. Ook als een plan als "middelgroot" of "groot" wordt beoordeeld, dan wordt er doorverwezen naar de buur(t)man /-vrouw. Deze betreft de procesleider MijnDorp2030 erbij. In gezamenlijkheid bepalen zij of het initiatief "middelgroot" of "groot" is. Indien het plan nog niet helder of scherp genoeg is, dan zorgen ze er eerst voor dat het plan beoordeelklaar gemaakt wordt (minimum eisen plan / format².) Vervolgens wordt er door de procesleider een "projectleider initiatieffase" gezocht in de projectleiderspool², afhankelijk van het thema. Voordat een "middelgroot" plan naar de ontwerpfase en intaketafel gaat, wordt door de projectleider initiatieffase een go/no-go gegeven. Bij voorkeur blijft deze "projectleider initiatieffase" ook tot het einde betrokken bij de initiatiefnemers als projectleider.
 - c. Wanneer een plan als "groot" wordt beoordeeld, dan vindt er in deze schetsfase eerst een mondelinge toelichting (pitch) op hoofdlijnen aan de raads werkgroep plaats. Dit kan 4x per jaar op een vast moment. De locatie waar de pitch plaats zal vinden zal situationeel bekeken worden. Deze bijeenkomst wordt voorbereid door de projectleider initiatieffase. Hieruit komen eventuele aanwijzingen, tips en bijsturing. En een go/no-go

¹ Zie bijlage 1: Grafische weergaven

² Zie bijlage 2: Definities

om verder te gaan met het plan met een intentieverklaring. Dit betekent nog geen financiële toezegging.

De voornaamste reden om initiatiefnemers vroegtijdig het idee te laten delen is om teleurstellingen te voorkomen en overzicht te hebben van alle initiatieven binnen de gemeente.

Ontwerpfase

4. De “middelgrote” en “grote” plannen gaan in de ontwerpfase naar de intake tafel:

De “projectleider initiatieffase”, de procesleider MijnDorp2030 en de buur(t)man/-vrouw beoordelen het initiatief. Ze scherpen het plan in samenwerking met de initiatiefgroep - waar nodig - aan en plannen in wanneer het plan ingebracht kan worden bij de intakegroep. Op basis van het initiatief en afhankelijk van de inhoud van het initiatief wordt een intakegroep samengesteld.

- a. Middelgroot:

- i. Intakegroep Middel

De samenstelling van de groep die in gesprek gaat:

- Initiatiefnemers
- “Projectleider initiatieffase”
- Evt. vakinhoudelijk ambtenaar / ambtenaren
- Buur(t)man/buur(t)vrouw
- Kernwethouder

- b. Groot:

- i. Intakegroep Groot :

De samenstelling van de groep die in gesprek gaat:

- Initiatiefnemers
- Raadsleden (van elke fractie minimaal één)
- Kernwethouder
- “Projectleider initiatieffase” / projectleider
- Programmaregisseur (situationeel)
- Evt. vakinhoudelijk ambtenaar / ambtenaren
- Buur(t)man/buur(t)vrouw

Tijdens het gesprek wordt ook globaal aangegeven wat het vervolgproces gaat zijn. Er wordt aangegeven wat de initiatiefnemers van de gemeente kunnen verwachten en waar we onze verantwoordelijkheid nemen: in mogelijke ondersteuning, tijdspad en financiën. Ook wordt afgestemd wat de initiatiefnemers zelf willen, kunnen of moeten doen. De verwachtingen worden uitgesproken naar elkaar en mogelijke kaders worden meegegeven en vastgelegd. Als het plan nog een slag moet maken van schetsfase naar uitvoeringsplan, dan kan hiervoor procesgeld³ aangevraagd worden om van schets- naar ontwerpfase te komen.

Definitieve fase

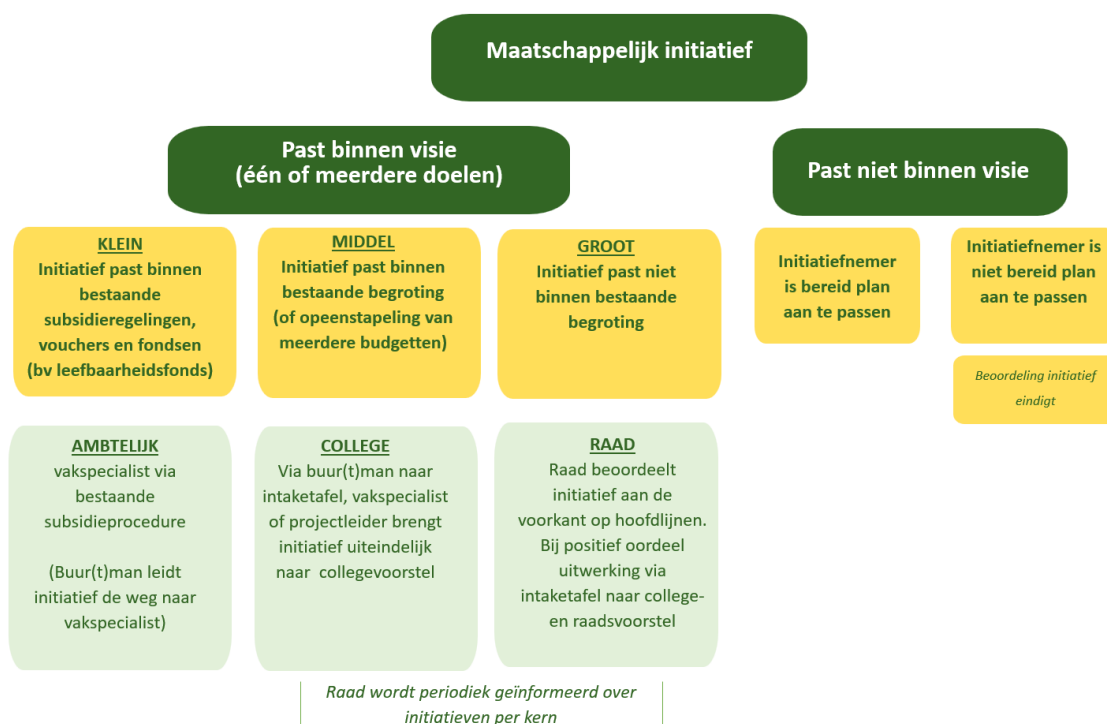
5. Voor “kleine” initiatieven: Afhandeling gebeurt via reguliere werkzaamheden. De gemeenteraad wordt periodiek geïnformeerd over de initiatieven in de kern via de P&C cyclus.
6. Voor “middelgrote” en “grote” initiatieven: Na afloop van de intakegesprekken wordt gekeken welke projectleider gekoppeld wordt aan het initiatief om tot een goed uitvoeringsplan te komen. Bij voorkeur blijft de “projectleider initiatieffase” betrokken. Deze brengt het initiatief verder, begeleidt het proces, maakt afspraken, houdt verwachtingen en kaders scherp, zorgt ervoor dat de juiste mensen aangehaakt zijn, wijst op mogelijke cofinanciering en brengt het plan verder tot:
 - a. Een collegevoorstel bij middelgrote initiatieven
 - b. Een college- en raadsvoorstel bij grote initiatieven

³ Zie: Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven 2025

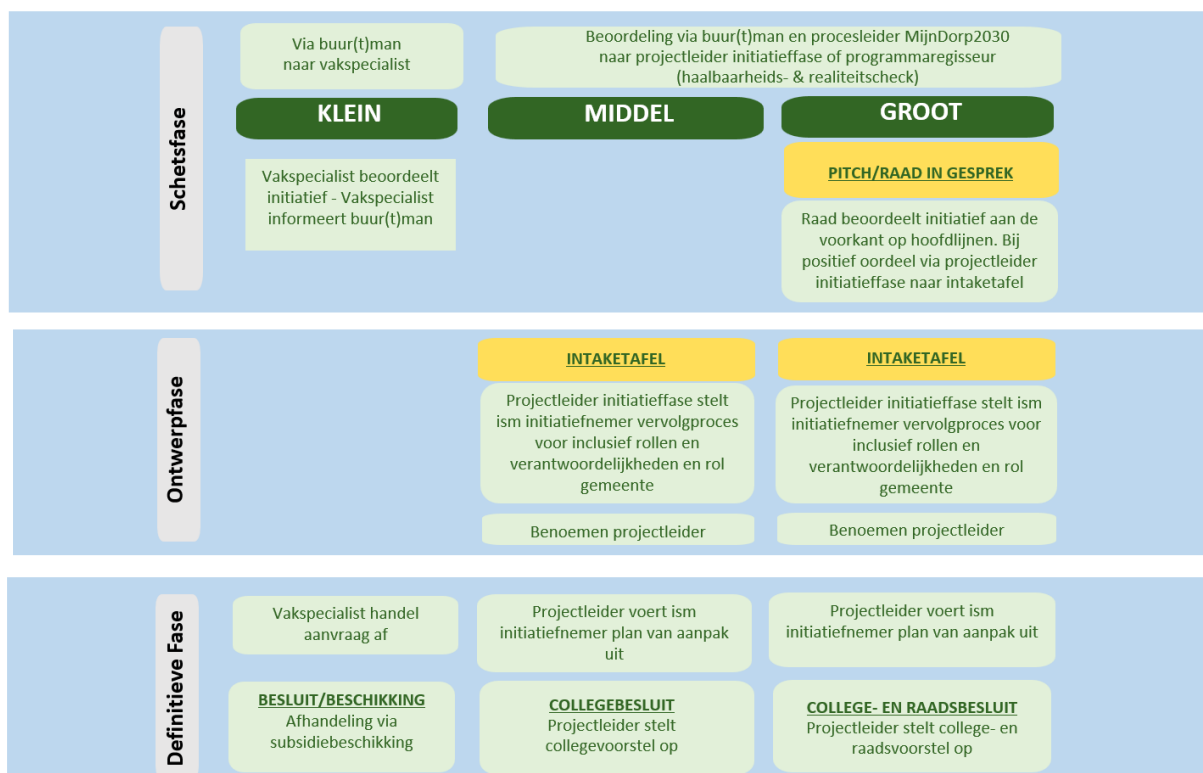
7. Tijdens de uitvoering (in de lijn) blijft de projectleider het eerste aanspreekpunt voor het initiatief. Deze zorgt voor een projectgroep en houdt de kernwethouder en buur(t)man/-vrouw op de hoogte. Ook de gemeenteraad wordt periodiek geïnformeerd over de initiatieven in de kern.

Bijlage 1: Grafische weergaven

STROOMSCHEMA INITIATIEVEN



WERKWIJZE MAATSCHAPPELIJKE INITIATIEVEN



Bijlage 2: Definities

Kleine initiatieven

Het initiatief past binnen de visie "Tubbergen op weg naar 2040" en binnen de huidige gemeentelijke subsidieregelingen en/of budgetten. Richtlijn qua bedrag: tot ca. € 20.000,- gemeentelijke bijdrage.

Deze initiatieven worden binnen bestaande budgetten ambtelijk afgehandeld.

Het college wordt periodiek geïnformeerd en informeert de raad via de Planning & Control cyclus.

Middelgrote initiatieven

Deze initiatieven worden door het college afgehandeld. Het initiatief past binnen de huidige gemeentelijke subsidieregelingen en/of budgetten. Je kunt hierbij denken aan initiatieven met bedragen tot ca. € 100.000,-. De raad wordt via de Planning & Control cyclus geïnformeerd over de middelgrote initiatieven.

Grote initiatieven

Deze initiatieven worden toegelicht aan een werkgroep van de gemeenteraad.

Rolbeschrijving Projectleider Initiatieffase:

Projectleider die breed en integraal denkt, gevoel heeft bij opgaven in kernen en ambities binnen organisatie op sociaal en fysiek vlak.

De projectleider initiatieffase kijkt op welke beleidsterreinen het initiatief betrekking heeft, of kan hebben. Hij heeft zicht op mogelijke meekoppelkansen en weet wat er naast het initiatief aan andere opgaven liggen die het plan mogelijk sterker maken, ofwel in strijd kunnen zijn met de plannen. Beoordeelt ook of plannen binnen of buiten de begroting vallen, heeft zicht op mogelijke cofinanciering buiten de gemeente en kan inschatten hoe groot de maatschappelijke impact is. Zorgt er tevens voor dat het plan van de initiatiefnemers zelf blijft maar zorgt er wel voor dat de verwachtingen en verantwoordelijkheden helder zijn.

Bij voorkeur is deze projectleider initiatieffase tot het einde van het project betrokken bij het plan en de initiatiefnemers.

Projectleiderspool

Mogelijke in te zetten projectleiders voor maatschappelijke initiatieven. Deze worden idealiter door één manager aangestuurd. Deze is nieuw en heeft (personele) consequenties.

Format conceptplan middelgroot en groot (schetsfase):

- Doel/resultaat
- Draagvlak/draagkracht
- Tijdspad
- Financiën
- Maatschappelijk effect/impact

Het college van burgemeester en wethouders van Tubbergen;
Gelet op het bepaalde in titel 4.2 subsidies van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 3
Algemene subsidieverordening Tubbergen 2018;

Besluit vast te stellen de volgende:

Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven Tubbergen 2025

Artikel 1 – Begripsomschrijvingen

- Maatschappelijke initiatieven: verenigd vanuit de samenleving actie ondernemen door o.a. het vormgeven van ideeën die bijdragen aan de toekomstige leefbaarheid in en rondom de dorpen en die daarnaast specifiek bijdragen aan tenminste één doel uit de visie “Tubbergen op weg naar 2040” te weten:
 1. Leefbare kernen
 2. Leefomgeving van de toekomst en buitengebied in balans
 3. Positieve gezondheid
- Dorpsraad: een onafhankelijk en zelfstandig adviesorgaan, zonder rechtspersoonlijkheid, bestaand uit inwoners van de kern en het eventuele bijbehorende buitengebied van de kern van het dorp. Deze raad is een schakel tussen bewoners en de gemeente en aanspreekpunt voor zowel de burger als gemeente. Doel is om de algemene belangen over en weer te behartigen. Ook worden activiteiten en/of voorzieningen voor en door dorpsbewoners in het belang van de leefbaarheid gestimuleerd en georganiseerd. Deze dorpsraad dient rechtsgeldig te zijn ingeschreven bij de KvK.
- Rechtspersonen: juridische entiteiten, zoals bedrijven of organisaties, die als zelfstandige entiteit worden beschouwd en bepaalde rechten en plichten hebben, zoals bedoeld in het Burgerlijk Wetboek.
- Toetsingskader: Uitgangspunten waar een maatschappelijk initiatief aan moet voldoen en waaraan getoetst wordt. Tevens worden de kaders meegegeven voor verdere uitvoering en ondersteuning van de in te zetten initiatieven.
- Grote initiatieven: Initiatieven die niet binnen de bestaande begroting van de gemeente passen. Het gaat hierbij om initiatieven met bedragen boven ca. € 100.000,- en/of met een grote maatschappelijke impact.
- Schetsfase: De periode van het initiatief waarin een idee omgezet wordt in een plan op hoofdlijnen. Het doel is bekend en globaal is er een tijdspad, is er zicht op financiële benodigdheden en (maatschappelijk) effect.
- Ontwerpfase: In deze periode van het initiatief wordt het idee verder geconcretiseerd en aan het einde van deze fase ligt er een ontwerp met een tijdspad, financiële onderbouwing, weergave van draagvlak en exploitatiebegroting.

Artikel 2 – Subsidiabele activiteiten

- De begeleiding in de vorm van inzet van een proces- of projectleider om van initiatief tot uitvoeringsplan te komen;
- Activiteiten die een bijdrage leveren aan het verder brengen van een plan van ontwerpfase naar schetsfase en/of naar definitieve fase;
- Activiteiten die een bijdrage leveren aan het aantoonbaar maken van voldoende draagvlak voor het plan;
- Activiteiten die een bijdrage leveren aan het uitwerken van een idee tot plan.

Voorwaarden:

- Het idee is vooraf besproken met de gemeente.
- Het idee is op globale lijnen getoetst aan het toetsingskader maatschappelijke initiatieven.
- Alleen ideeën die als groot (of bij beoordeling als middelgroot met veel maatschappelijke impact) komen in aanmerking.
- Er is onderzocht of er mogelijk ook andere subsidieverstrekkingen zijn.
- De procesgelden zijn uitsluitend bedoeld om initiatieven van schets- naar ontwerpfase te brengen.
- De activiteiten vinden plaats binnen de gemeente Tubbergen.

Artikel 3 – Afwijkende bepalingen indien aanvraag

Wie kan de subsidie aanvragen?

- *Dorpsraden of (sport)verenigingen ingeschreven en gevestigd in de Gemeente Tubbergen;*
- *Rechtspersonen die een maatschappelijk doel dienen in de Gemeente Tubbergen;*
- *Een aanvraag kan ook worden ingediend door een groep van minimaal 8 personen, waarvan er 1 iemand als aanvrager (penvoerder) optreedt en daartoe gemachtigd is door de overige leden van de groep. Dit wordt met een schriftelijk document aangetoond.*

Artikel 4 – Criteria subsidieberekening

De subsidie bedraagt maximaal € 15.000,-. Er wordt een offerte overlegd waarin de werkzaamheden helder beschreven staan. Bij offertes onder € 15.000,- wordt maximaal het offertebedrag uitgekeerd.

Artikel 5 – Verdeelregels subsidieplafond

1. Het subsidieplafond is € 150.000 tot en met 2026.
2. De verdeling van het plafond vindt plaats op volgorde van de ontvangst van een ontvankelijke aanvraag.

Artikel 6 – Specifieke verplichtingen

De activiteit moet binnen een jaar na subsidieverstreking gereed zijn. Deze termijn kan maximaal met een jaar worden verlengd mits de reden hiervoor tijdig en goed onderbouwd is aangegeven.

Artikel 7 - Verantwoording

Er wordt binnen 12 weken na afronding van de activiteit(en) schriftelijk een verantwoording voor de subsidie ingediend in de vorm van een woordelijk en financieel verslag. Subsidies tot € 10.000,- worden bij verlening direct vastgesteld. Voor subsidies vanaf € 10.000,- is de Algemene subsidieverordening Tubbergen 2018 van toepassing.

Artikel 8 - Hardheidsclausule

Burgemeester en wethouders kunnen van een of meer bepaalde artikelen of artikelliden van deze regeling afwijken als daaraan vasthouden voor een subsidieaanvrager of -ontvanger gevolgen zou hebben die wegens bijzondere omstandigheden onevenredig zouden zijn tot de daarmee te dienen belangen.

Artikel 9 – Slotbepalingen

1. Deze regeling treedt in werking de dag na bekendmaking.
2. Deze regeling wordt aangehaald als Subsidieregeling Procesgeld Maatschappelijke Initiatieven Tubbergen 2025.

Tubbergen , (datum)

Het college voornoemd,

, secretaris

, burgemeester

Aanpak gesprekken met samenleving inzake herijking MAT

Wie

Gemeenteraadsleden, minimaal 3, bij voorkeur alle fracties vertegenwoordigd

Fractievoorzitters (voorwaarde is dat ze ook zitting hebben in de raad)

Gespreksleider en notulist (medewerkers gemeente)

Vertegenwoordigers Dorpsraad

Vertegenwoordigers maatschappelijke initiatieven

Raadsgriffier (sluit niet standaard aan)

Kernwethouder (als toehoorder)

Buur(t)man/-vrouw (als toehoorder)

Concept agenda

- Welkom en kort voorstelrondje
- Introductie door lid raads werkgroep herijking MAT (waarom zijn we vanavond bij elkaar)
- Korte terugblik (MijnDorp2030 / MAT / Kernagenda's / Evaluatie / Herijking) door fractievoorzitter/raads lid
- Delen visie "Tubbergen op weg naar 2040" d.m.v. een Infographic
- Delen werkwijze m.b.v. stroomschema's
- Vraag aan samenleving stellen: wat speelt er in jullie kern aan initiatieven nu en in de nabije toekomst?
- Reactie samenleving ophalen: kunnen jullie hiermee werken bij een initiatief?
- Samenvatten, aangeven wat we met de input gaan doen en hoe het vervolg eruit ziet (wanneer horen ze weer van ons?)

Belangrijk

Verwachtingen scheppen: waar mag de samenleving wat over zeggen, waar hebben ze nog invloed op en tot hoever reikt die invloed?

Bijvoorbeeld: de Visie "Tubbergen op weg naar 2040" is definitief. Hier kan de samenleving niet meer wat van vinden.

Vorbereiding

Instructie voor gespreksleiders en raadsleden

Gespreksleidraad, Infographic met de visie en stroomschema's

CONCEPTOVERZICHT GESPREKKEN SAMENLEVING

Kern	Kernwethouder	Buurtman/-vrouw	concept datum
Albergen	Frank Niens	Jos van Olffen wnd	nmb
Fleringen	Frank Niens	Martin Nijland	12-feb
Geesteren	Hilde Berning	Bianca Menderink-Harink	24-mrt
Harbrinkhoek / Mariaparochie	Hilde Berning	Martine van Burgsteden	17-mrt
Langeveen	Ursula Bekhuis	Bram Kempers	19-mrt
Manderveen	Hilde Berning	Marije Peelen	12-mrt
Reutum	Ursula Bekhuis	Bert Oelen	31-mrt
Tubbergen	Ursula Bekhuis	Bianca Menderink-Harink	3-feb
Vasse	Frank Niens	Jos van Olffen	16-apr

Visie “Tubbergen op weg naar 2040”

Op 16 juli 2024 heeft de raad het rapport “Herijking Maatschappelijk Akkoord Tubbergen (MAT)” vastgesteld. In dit rapport is de visie op leefbaarheid in de Tubbergse kernen in 2040 opgenomen. Deze visie geeft helderheid waar de gemeenteraad zich de komende jaren op wil richten om de leefbaarheid in de kernen voor de toekomst te behouden en te verstevigen.

1.1 Overkoepelend inhoudelijk kader

Tubbergen is een plattelandsgemeente die zich kenmerkt door een robuust buitengebied met daarbinnen 9 vitale kernen. Beide elementen lopen landschappelijk veelal vloeiend in elkaar over. De verbondenheid van inwoners met hun omgeving, maar vooral ook de onderlinge verbondenheid tussen inwoners is groot. Noaberschap wordt gekoesterd en inwoners kijken naar elkaar om. Vrijwilligers vormen de hoeksteen van de samenleving en inwoners voelen een grote gezamenlijke verantwoordelijkheid bij het realiseren van maatschappelijke doelen. De samenleving van de gemeente Tubbergen kent daarmee een hoge mate van organisatiekracht, waarbij veelal vanuit de samenleving de ideeën en maatschappelijke initiatieven ontstaan. Dorpsraden zijn daarbij een onmisbare en duurzame gesprekspartner voor de gemeente en klankbord voor de inwoners in de eigen kern.

Om deze kwaliteiten te kunnen behouden en versterken vraagt de toekomstige leefbaarheid in ons buitengebied voortdurende aandacht. En moeten onze kernen aantrekkelijk blijven op het gebied van leefbaarheid, leefomgeving en gezondheid, waarbij onze inwoners zich onderdeel blijven voelen van onze samenleving.

Om invulling te geven aan deze overkoepelende ambitie, hebben wij dit vraagstuk navolgend uitgewerkt aan de hand van verschillende ambitielijnen, zoals deze momenteel ook in de begroting zijn opgenomen:

- Leefbare kernen;
- Leefomgeving van de toekomst en buitengebied in balans;
- Positieve gezondheid.

Om te komen tot deze uitwerking, heeft de raadswerkgroep twee themabijeenkomsten georganiseerd voor alle raads- en commissieleden. Tijdens deze bijeenkomsten stond de vraag centraal hoe idealiter de Tubbergse kern er in 2040 uit ziet op de bovenstaande thema's.

Tijdens de twee themabijeenkomsten hebben raads- en commissieleden zich verdeeld over drie werkgroepen. Onder begeleiding van onder andere de programmaregisseurs van Noaberkracht bespraken de raads- en commissieleden per ambitielijn de verschillende aspecten, voorafgegaan door een toelichting op de bestaande visies op de verschillende ambitielijnen.

Vervolgens zijn deze ambitielijnen verder uitgewerkt, te beginnen met de huidige visie en aangevuld met de opbrengst vanuit de deelwerkgroepen. Deze opbrengst is vervolgens voorzien van reflectie van de programmaregisseurs met het oog op de vraag wat er voor nodig is om de beschreven visie ook daadwerkelijk in 2040 te kunnen realiseren. Deels bestond de reflectie overigens uit de constatering dat de opbrengst veelal aansloot op bestaande visies.

1.2 Leefbare kernen

Wij streven naar kernen waar het goed wonen is en voldoende woningaanbod voor handen is. Waar bedrijvigheid is en waar mensen werk kunnen vinden. Maar vooral ook kernen waar ruimte is om elkaar te ontmoeten en om samen te komen. Het is een uitdaging om onze voorzieningen in stand te houden.

1.2.1 Wonen

Wonen is een complex en gelaagd vraagstuk. Er lijken ogenschijnlijk uiteenlopende belangen te bestaan tussen rijk, provincie, regio, gemeente én kernen. Daarom vinden we versterking van de gemeentelijke regie van groot belang. Gemeentelijke regie betekent voor ons dat de gemeente het initiatief ten aanzien van visie-, beleids- én planvorming – nog meer dan voorheen – moet nemen. We

willen nog meer proactief handelen. Om die regie te verstevigen, zetten we waar mogelijk en adequaat actieve instrumenten vanuit het grondbeleid in.

Tot op heden zetten we primair in op het bouwen in een afgewogen mix voor eigen inwoners in iedere kern. De druk op de woningmarkt vraagt dat we naast onze eigen inwoners ook bouwen voor toekomstige inwoners van buiten de gemeente. Bijvoorbeeld voor mensen die van elders in één van onze kernen willen wonen. Daarbij is het van belang om nieuwe inwoners zo spoedig mogelijk integraal onderdeel van onze lokale samenleving uit te laten maken. Het is onze ambitie om in ons woningbouwprogramma meer te bouwen dan uitsluitend voor onze eigen inwoners. Dit betekent dat er sprake gaat zijn van overprogrammering.

Deze groeiambitie vraagt om heroverweging dan wel nuancering van bestaande uitgangspunten, zoals 'inbreiding voor uitbreiding'. Dit uitgangspunt is voor ons niet in beton gegoten. Wij blijven uiteraard inzetten op kansen voor inbreiding, maar dat hoeft niet per definitie ten koste van uitbreiding te gaan. We zien dat we voor het realiseren van onze ambitie afhankelijk zijn van verschillende partijen, zoals het Rijk en de Provincie Overijssel. We zoeken daarom afstemming met hen en binnen de Twentse woondeal.

Om de groeiambitie mogelijk te maken en onze sociaal-maatschappelijke doelen makkelijker te realiseren, zetten we ons in om onze regels voor woningbouw in 2040 versoepeld te hebben. Het wonen van ouders en kinderen op één erf wordt eenvoudiger. Bij bouwplannen kijken we nog meer naar de wijkopbouw (sociale samenhang) en hoe we die met de bouw van woningen kunnen ondersteunen. We zetten in op het realiseren van een groene leefomgeving die stimuleert tot meer beweging. Bijvoorbeeld door parken en fietspaden.

1.2.2 Economie

De vrijtijdssector zien we als belangrijke economische drager in Noordoost Twente in het algemeen en in de gemeente Tubbergen in het bijzonder. Nu en in de toekomst. Om de toekomstige leefbaarheid van de gemeente Tubbergen te verstevigen willen we onze positie in deze sector verder versterken. We zetten daarbij in op kwalitatief hoogwaardig toerisme en vrijetijdsbeleving, met een focus op de volgende drie onderdelen:

- Het verlengen van het verblijf van toeristen;
- Blijvend verbreden van doelgroepen;
- Ruimte en natuur. Dit is een belangrijke troefkaart voor de toeristische aantrekkingskracht van de gemeente Tubbergen.

Het inzetten op het verstevigen van de vrijetijdssector vraagt om een zorgvuldige balans tussen enerzijds ruimte voor ontwikkeling van de vrijetijdssector en anderzijds draagkracht van het gebied. We kiezen voor een vorm van toeristische ontwikkeling waarbij groei mogelijk is, met respect voor de leefomgeving van inwoners, het landschap en de natuur. Kwaliteit gaat daarbij voor ons boven kwantiteit.

Wanneer we uitzoomen naar het bedrijfsleven in het algemeen, zien wij specifiek het belang van verdere ontwikkeling van transitiemogelijkheden voor de agrarische sector. Deze sector speelt een wezenlijke rol in het karakter van de gemeente Tubbergen. Dit karakter willen we behouden. Daarom blijft specifieke aandacht voor de agrarische sector van groot belang. In de ambitie lijn 'buitengebied in balans' gaan wij hier verder op in.

Waar het gaat om de ontwikkeling van nieuwe bedrijventerreinen en de doorontwikkeling van bestaande bedrijventerreinen, blijven wij primair inzetten op de lokale (meerjarige) behoefte. De inzet op het behoud en de ontwikkeling van lokale bedrijvigheid kent echter grenzen. Deze begrenzing is met name gelegen in de aard en omvang van de bedrijvigheid. Een dergelijke begrenzing achten wij noodzakelijk om het karakter van de gemeente Tubbergen zoveel als mogelijk te kunnen behouden. Hoewel deze begrenzing nog nader moet worden uitgewerkt in bijvoorbeeld een bedrijventerreinvisie, vinden wij het wel belang om mee te blijven denken aan (regionale) oplossingen voor bedrijven waarvan de ambities de mogelijkheden van de gemeente Tubbergen wellicht overstijgen.

We verwachten dat de ontwikkeling van nieuwe innovatieve bedrijven, een wezenlijke bijdrage kan blijven leveren aan de economische kracht van de gemeente Tubbergen. We zien de gemeente

Tubbergen als een plek waar deze bedrijven zich in de luwte kunnen ontkiemen. Die ontwikkeling willen we ondersteunen.

Dit type bedrijvigheid vraagt om specifieke vormen van talent. Vanuit het gegeven dat de vraag naar goed geschoolde medewerkers een blijvende uitdaging zal zijn, is het van belang om talent in – met name – de techniek te inspireren en te behouden. De samenwerking met het onderwijs is daarvoor blijvend noodzakelijk, waarbij ondersteuning vanuit de Twenteboard (dé regionale ontmoetingsplaats van de 3O's) voor de hand ligt.

1.2.3 Maatschappelijke voorzieningen

Voor de toekomstige leefbaarheid van kernen in 2040 zien we dat 'elkaar ontmoeten' essentieel is. Zeker in een wereld die steeds digitaler en individueler wordt. In kernen is het van belang dat inwoners elkaar kunnen ontmoeten. Maatschappelijk vastgoed (cultuur, sport, onderwijs) kan een plek bieden voor deze ontmoeting. Tegelijkertijd staat maatschappelijk vastgoed onder druk door de structurele kosten die het met zich meebrengt.

Wij zien kansen voor maatschappelijk vastgoed wanneer functies van zowel organisaties als bezoekers, gecombineerd worden. Door functies in kernen te clusteren kunnen ze voldoende toekomstbestendig blijven. Daarbij zijn wat ons betreft de functies leidend, en niet zozeer de fysieke gebouwen; de 'stenen'.

Wij blijven inzetten op zoveel mogelijk behoud van scholen in de diverse kernen. Daarmee ontkennen wij niet de demografische realiteit, maar onderkennen wij wel het brede belang van de schoolfunctie voor de toekomstige leefbaarheid in kernen. De aanwezigheid van een school draagt in belangrijke mate bij aan de leefbaarheid. Zo mogelijk is de school een vast element binnen multifunctionele accommodaties. In dat verband onderschrijven wij het belang van het nog op te stellen strategisch accommodatiebeleid voor maatschappelijke voorzieningen. Daarbinnen verwachten wij een eenduidige definitie van wat wordt verstaan onder maatschappelijke voorzieningen en een advies welke voorzieningen ten minste in iedere kern aanwezig zouden moeten zijn. Wij streven naar tenminste één school in elke kern.

We blijven inzetten op het zoveel als mogelijk privatiseren van maatschappelijke voorzieningen. Anders dan voorheen bestaat inmiddels de noodzaak om scherpe financiële keuzes te maken. Binnen de huidige en te verwachten toekomstige gemeentelijke financiële mogelijkheden is het niet realistisch om dekking te vinden voor de veelheid aan bestaande maatschappelijke ambities en de structurele kosten voor exploitatie en onderhoud. In de keuzes die we maken rondom maatschappelijke voorzieningen wegen we de structurele kosten daarom expliciet mee.

Met betrekking tot het vraagstuk van de vrijkomende kerkgebouwen in de verschillende kernen, laten wij het initiatief ten aanzien van toekomstige bestemming in principe aan de kernen. Wanneer er een andere bestemming wordt gegeven aan de kerk, kijken we wel mee vanuit het beeldbepalende karakter van de kerkgebouwen, dat voor ons primair een rol speelt vanuit een monumentaal perspectief.

1.3 Leefomgeving van de toekomst en buitengebied in balans

Onze ambitie is een economisch sterk buitengebied met veel verschillende functies, waarin alle bewoners en gebruikers aan hun trekken komen. De diverse functies leggen samen veel druk op ons buitengebied. Daarom is ons uitgangspunt: de goede functies op de goede plek.

Ook het vraagstuk rond duurzaamheid is dynamisch en volop in ontwikkeling. Het is continu aan verandering onderhevig. De afgelopen jaren zijn de nodige inspanningen reeds geleverd. Hierbij lag de focus nog vooral op de energietransitie; een forse opgave waar we samen met inwoners en ondernemers invulling aan moeten geven. We zien tegelijkertijd dat de opgave voor de komende jaren nog veel forser wordt en dat er extra taken en uitdagingen op ons af komen.

1.3.1 Buitengebied in Balans

Binnen het thema 'buitengebied' is veel onzekerheid over de toekomst. In het landelijk gebied komen veel grote opgaven samen. Opgaven die gericht zijn op onder andere verduurzaming van de landbouw, waterbeheer, gezonde ecosystemen en klimaatdoelstellingen. Voor duidelijkheid over die onzekerheden zijn we in hoge mate afhankelijk van andere overheden, zoals Rijk en Provincie. Onze

invloed als lokale overheid op de toekomst van het landelijk gebied en de agrarische sector is zeer beperkt. Desondanks willen we als gemeente wel duidelijk zijn waar we voor staan en dit uitdragen richting betreffende instanties en belanghebbenden.

We willen de leefbaarheid in het landelijk gebied behouden en we willen zuinig zijn op het agrarische karakter van onze gemeente. Om dit te realiseren willen we allereerst meer mogelijkheden bieden voor het wonen in het buitengebied, bijvoorbeeld in de vorm van knoopperven en erfbebouwing voor verschillende doelgroepen. Dit als onderdeel van nieuwe verdienmodellen voor de agrarische sector én in het kader van de transitie in het buitengebied. Ons perspectief is, dat in 2040 – indicatief – zo'n 80% van onze inwoners in of nabij de kernen woont en zo'n 20% in buitengebied.

Daarnaast zien wij ook ruimte voor een mix tussen wonen en (kleinschalige) bedrijvigheid, waarbij de historie van de specifieke locatie niet uit het oog mag worden verloren. Om het karakter van het buitengebied in balans te houden, zien wij mogelijkheden voor het opzetten van sociale coöperatieven om landschaps- (biodiversiteit) en natuuronderhoud door inwoners/agrariërs uit te laten voeren.

Tenslotte willen we helderheid en een perspectief bieden voor de verschillende gebieden zonder dat daar een verplichtend karakter vanuit gaat. Dit doen we door focusgebieden aan te geven. Met de focusgebieden geven we aan waar agrarische ontwikkeling mogelijk is en welke gebieden zich meer extensief kunnen ontwikkelen. In die laatste gebieden ontstaat zo meer ruimte voor andere functies.

We zien dat verdienmodellen, ook in de agrarische sector, een transitie ondergaan. We zien een rol van de lokale overheid in met name het faciliteren en meedenken in (nieuwe) agrarische verdienmodellen en nieuwe functies.

1.3.2 Leefomgeving van de Toekomst

Ten aanzien van de gehele energietransitie blijven wij als uitgangspunt hanteren, dat energie die niet verbruikt wordt, ook niet opgewekt hoeft te worden. We blijven daarom maximaal inzetten op energiebesparing en op verduurzaming. Nu het grootste rendement is te behalen bij de grotere verbruikers/bedrijven, is het van belang om daar (ook) op in te zetten. Tegelijkertijd is onze doelgroep breder: van inwoners met een kleine portemonnee en verenigingen/maatschappelijke instellingen tot de grotere bedrijven. Dat vraagt om een gerichte benadering. Onze gemeentelijke rol daarbij is enerzijds het onafhankelijk verstrekken van advies en informatie, maar anderzijds het stimuleren van verduurzamingsmaatregelen bij inwoners, bedrijven en maatschappelijke instellingen.

Met betrekking tot de warmtetransitie van de gebouwde omgeving blijft ons streven om in 2040 50% van onze woningen, gebouwen en bedrijven aardgasvrij te hebben. Om dat te realiseren is voldoende fysieke ruimte noodzakelijk voor mogelijke alternatieve vormen van verwarmen (warmtebronnen). We volgen de ontwikkelingen voor nieuwe technieken rondom onder meer geothermie, biogas en biomassa.

Voor wat betreft het opwekken van elektriciteit blijft ons streven om in 2040 zo'n 60-70% van onze energie op te wekken uit duurzame bronnen. Daarbij gaan wij uit van een goede energiemix. Wij willen de opwek van energie uit wind en zon binnen de bestaande – door de raad vastgestelde – kaders blijven stimuleren, maar wij zien dit als een kortere termijn oplossing tot 2030. Voor de periode daarna focussen wij ons op nieuwe technieken en ontwikkelingen. Wij stimuleren daartoe onderzoek naar nieuwe technieken voor opwek van energie, ook voor technieken waar nu nog geen beleid voor is ontwikkeld. Ook hierbij geldt dat energie die niet verbruikt wordt, niet hoeft te worden opgewekt. Efficiënt energiegebruik vraagt in dat verband om slimme oplossingen, zoals bijvoorbeeld Smart Energy Hubs en lokale opslag van energie. Dergelijke initiatieven kunnen ook een oplossing bieden voor de bestaande netcongestie. Bij grootschalige opwek van energie sturen wij op zoveel mogelijk lokaal-maatschappelijk eigendom.

We blijven duurzame mobiliteit stimuleren. Een richting daarbij is het slim inzetten van maatwerkoplossingen, zoals combinatievervoer. Ook het openbaar vervoer heeft onze blijvende aandacht. We willen dat er ruimte is voor het anders organiseren daarvan, bijvoorbeeld in samenwerking met andere dan de traditionele openbaar vervoerspartners. Als gemeente hebben we een voorbeeldfunctie met ons eigen gemeentelijke wagenpark. Die voorbeeldfunctie willen we waarmaken. Verder bestaat de gemeentelijke rol uit het bevorderen van een goede infrastructuur van bijvoorbeeld laadpalen, maar ook uit het bijhouden van actuele ontwikkelingen en op basis daarvan

faciliteren/stimuleren van verduurzamen van mobiliteit bij particulieren en bedrijven, uiteraard met behoud van en respect voor ieders eigen verantwoordelijkheid.

Tenslotte stimuleren we een circulaire economie. Hergebruik en recycling is daarbinnen essentieel. Het inzetten op maatschappelijk verantwoord inkopen blijft relevant en tegelijkertijd is in dat kader ook het lokaal en regionaal inkopen van meerwaarde voor bijvoorbeeld het verkorten van de voedselketen. De gemeentelijke rol is in dat verband vooral gelegen in het vergroten van bewustwording, het geven van het goede voorbeeld en het faciliteren van en meedenken met initiatieven.

1.4 Positieve gezondheid

Gezondheid is voor iedereen van groot belang en is veel meer dan niet ziek zijn. Het is nodig om factoren die gezondheid negatief kunnen beïnvloeden, zoveel mogelijk te voorkomen of te beperken en de factoren die een positieve inslag hebben te stimuleren en ondersteunen. Met deze bredere benadering willen wij bijdragen aan het vermogen van mensen om met de fysieke, emotionele en sociale uitdagingen in het leven om te gaan en mee te kunnen doen in de eigen omgeving. En om zo veel mogelijk eigen regie te voeren. Zo houden we inwoners zo lang mogelijk gezond en de zorg bereikbaar en betaalbaar.

1.4.1 Gedeelde verantwoordelijkheid

We zien dat gemeente en inwoners samen verantwoordelijk zijn voor het realiseren van onze sociaal-maatschappelijke doelen. Dit begint met vertrouwen in elkaar. We werken samen met inwoners vanuit vertrouwen. De inwoner draagt als eerste zelf verantwoordelijkheid voor het oplossen van zijn of haar eigen problemen. Wanneer er ondersteuning nodig is vanuit de gemeente of een andere organisatie is er sprake van gedeelde verantwoordelijkheid. Dat vertrouwen vertalen we ook door in de wijze waarop we omgaan met subsidieaanvragen. We zien dat de druk op vrijwilligers stijgt. Uitgebreide aanvragen met uitgebreide verantwoordingen maken die druk nog hoger. We verlagen waar mogelijk de regeldruk voor inwoners die een subsidieaanvraag doen. Op deze manier willen we onze maatschappelijke doelen makkelijker behalen.

Noaberschap zit in onze identiteit en is onze kracht. Wij zetten in op het behoud en versterken ervan. Inwoners kennen elkaar, kijken naar elkaar om en helpen elkaar. Onze ambitie in 2040 is een inclusieve samenleving, waarbinnen iedereen er toe doet en waarin werkloosheid en armoede niet bestaan. Er is zijn geen verloren generaties en alle kinderen behalen een diploma.

Digitalisering van onze dienstverlening gaat steeds verder en brengt ons voordelen. Hiermee is de kans dat persoonlijk contact tussen inwoner en gemeente steeds minder wordt. Dat willen we voorkomen. Noaberschap klinkt ook door in onze dienstverlening. In contact met de gemeente hebben inwoners een naam en een gezicht bij de ambtenaar die hen verder helpt.

1.4.2 Sociale basis

In 2040 beschikt iedere kern zo mogelijk over tenminste een school. En heeft iedere kern ontmoetingsplekken voor jong en oud, waar generaties elkaar ontmoeten. Daarbij maken we zoveel mogelijk gebruik van bestaande voorzieningen. Het bestaansrecht van verenigingen willen we waarborgen. En we stimuleren en ondersteunen vrijwilligers. We gaan eenzaamheid tegen. Hulp in de buurt is aanwezig.

In 2040 werken maatschappelijke organisaties efficiënt samen binnen de verschillende kernen. Dit is samenwerking op maat die aansluit bij de behoefte/vraagstukken in de dorpen. Er zijn geen overbodige of dubbele functies in een dorp. Functies die niet meer nodig zijn stoppen we. Per doelgroep/beleidsveld hebben we in beeld wat er nodig is en welke organisatie daarvoor onze partner is. Noodzakelijke data is beschikbaar en wordt ingezet om doelen te behalen.

Drugs- en alcoholgebruik ligt in de gemeente Tubbergen in 2040 ver onder het landelijke gemiddelde. Omdat te kunnen bereiken zetten we bijvoorbeeld in op preventie en voorlichting en geven daar expliciete aandacht aan in onze contacten binnen de verschillende dorpen. We stimuleren het organiseren van gezamenlijke activiteiten. Iedereen doet mee en er is respect voor elkaar. Binnen de gemeente Tubbergen bieden scholen opleidingen aan die aansluiten bij wat nodig is.

1.4.3 Samenredzame samenleving

Vrijwilligers vormen de hoeksteen van onze samenleving. Zonder hen is veel van wat er in de dorpen aan activiteiten gebeurt niet mogelijk. We willen dat inwoners, met name jongeren, weten hoe mooi het is om vrijwilligerswerk te doen. Daarnaast willen we door het normaliseren van de levensstandaard 'goed is goed genoeg', vrijwilligerswerk makkelijker maken. We maken het makkelijker om evenementen te organiseren, waarbij inwoners elkaar ontmoeten. Ons streven is om drempels in de vorm van vergunningen en subsidieaanvragen zo laag als wettelijk mogelijk te houden.